

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์
เรื่อง การมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ กำหนดจำนวนครั้งมาทำงานสาย การกำหนดจำนวนครั้งในการลาของ
พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรอบครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๒
(๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๓๐ (๘) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ได้กำหนดเงื่อนไขให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือ โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งหน่วยงาน

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ จึงกำหนดจำนวนครั้งมาทำงานสาย กำหนดจำนวนครั้งการลาปีงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยอนุโลมใช้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปด้วย และใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีแรก ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) มาสายไม่เกิน ๓๐ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาตาม (๖) หรือ (๗) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และวันลาดังต่อไปนี้

- ก) ลาอุปสมบทหรือลาประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ
- ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหน้าที่
- จ) ลาพักผ่อน
- ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- ช) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถนะด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๒ หากพนักงานและพนักงานจ้าง มาสายเกิน ๓๐ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจ ละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้นๆ และอาจถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์ เรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อนำเสนอพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้าง ตามประกาศกำหนดไว้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

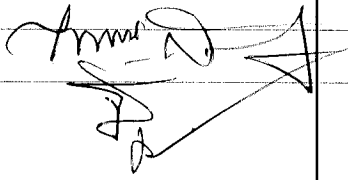
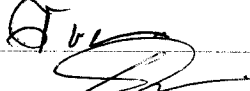





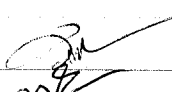
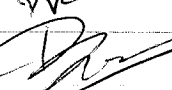
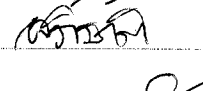
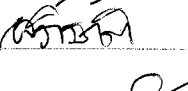
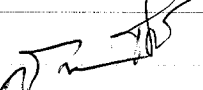
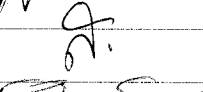

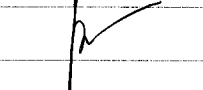
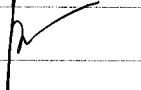
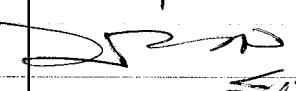


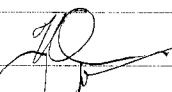
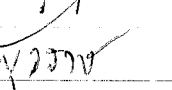
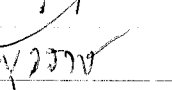
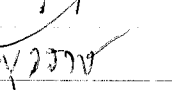
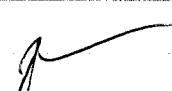




(นายชิตนรงค์ ขอเหนี่ยวกลาง)




นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำคองหงษ์

แบบท้ายประกาศ ฯ เรื่อง การมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ กำหนดจำนวนครั้งการมาสอบ การกำหนดจำนวนครั้งในการลา

ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรอบครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓-๓๐ ก.ย. ๖๓)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (รับทราบ)	หมายเหตุ
	สำนักงานปลัด			
๑	พ.อ.อ. ไพบูลย์ สีสเสฏฐ์ ศิริประเสริฐ	ปลัด อบต.ลำคองหงษ์		
๒	นางสาวจิตตาภา วงศ์อินตา	หัวหน้าสำนักงานปลัด		
๓	นางสาวเพ็ญภา กอพลูกลาง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๔	นายสีหนาท ขอจงกลาง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๕	นางสาวธนวรรณ ประทีปรัตน์	นักวิเคราะห์ ฯชำนาญการ		
๖	นางสาววาริน พุนศิริ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๗	นายประเชษฐ์ แก้วตะพาน	จพง. ป้องกัน ฯชำนาญงาน		
๘	นายศุภวุฒิ อินธูโสภณ	จพง. อธิการชำนาญงาน		
	ลูกจ้างประจำ			
๙	นายประเสริฐ บรรจบพุดชา	นักการ (ลูกจ้างประจำ)		
	พนักงานจ้าง			
๑๐	นางสาวนภาพรรณ ขอเพิ่มกลาง	ผู้ช่วยจพง.อธิการ		
๑๑	นายพรชาย คลกลาง	พนักงานขับรถยนต์		
๑๒	นางสาวศิริพร เอนกพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๓	นายอภิชาติ ขอบสว่าง	พนักงานจ้างทั่วไป		
	กองคลัง			
๑๔	นางสาวธัญพร เพียรกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๕	นายสมปราชญ์ คำชาย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๑๖	นางสมจิตร ต้อมกลาง	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๑๗	นางสาวชมกานุช หนูดี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน		
	พนักงานจ้าง			
๑๘	นางสาวนุชสรุา พุทธวงศ์	ผู้ช่วย จพง.การเงิน ฯ		
	กองช่าง			
๑๙	นายมงคล รักสนิท	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๒๐	นายบุญเชิด ไพฑูรย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๒๑	นายประทีป ปานหมื่นไวย	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
	พนักงานจ้าง			
๒๒	นางสาวพรพิมล ขอนัดกลาง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๓	นางสาววรสนา วุทธิพงษ์ปรีชา	ผู้ช่วยจพง.อธิการ		
๒๔	นายยุวราช ขอเหนี่ยวกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		
๒๕	นายโยธิน มุ่งเผือกกลาง	พนักงานจ้างทั่วไป		
	กองการศึกษา			
๒๖	นางชนุดม วรรณโส	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		
๒๗	นางสาวสาวิตรี หมายสอนกลาง	ครู คศ.๑		
๒๘	นางถวัลย์ จอกจ่อหอ	ครู คศ.๑		

แนบท้ายประกาศ ฯ เรื่อง การมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ กำหนดจำนวนครั้งการมาสาย การกำหนดจำนวนครั้งในการลา
 ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรอบครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓- ๓๐ ก.ย. ๖๓)

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (รับทราบ)	หมายเหตุ
	พนักงานจ้าง			
๒๙	นางทุเรียน หมายอมกลาง	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ ฯ บ้านกระถิน		
๓๐	นางสาวจันจิรา หมายอมกลาง	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ		
	กองส่งเสริมการเกษตร			
๓๑	นางสาวกัญญา ชื่นจ้อหอ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ		
	พนักงานจ้าง			
๓๒	นางสาวจิราภา มุ่งซ้อนกลาง	พนักงานจ้างทั่วไป	